



## ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL

FORMATO

VM-GA-F-06

Versión: 04

ELIMINACIÓN PRIMARIA (DOCUMENTOS DE ARCHIVOS DE GESTIÓN) 

ACTA No.:

1

ELIMINACIÓN SECUNDARIA (DOCUMENTOS DEL ARCHIVO CENTRAL) 

CIUDAD Y FECHA:

MONTERÍA - 18 DE AGOSTO DE 2023

OFICINA PRODUCTORA:

VAM 430 JEFE DE ALCANTARILADO

Relación de documentos que, por no presentar ningún valor administrativo, legal o fiscal para la entidad y por disposición de la Tabla de Retención Documental aprobada por el Comité de Archivo, deben ser eliminados. (se encuentran digitalizados y subidos a la unidad compartida de Drive "430-40.05 Mantenimiento Equipos De Succión Presión").

CÓDIGO DE LA SERIE O SUBSERIE	ASUNTO O TEMA DE LA UNIDAD DE CONSERVACIÓN	FECHAS EXTREMAS (fecha del primer y último documento)	FOLIOS (Registrar el total de folios por unidad)	UNIDAD DE CONSERVACIÓN (Registrar el tipo de unidad: carpetas, legajos, paquetes)	MÉTODO DE ELIMINACIÓN (Indicar el procedimiento aplicado)
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	03/01/2023 - 31/01/2023	75	Paquetes	Picado - PQR
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	02/01/2023 - 31/01/2023	100	Paquetes	Picado - VISITA
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	03/01/2023 - 30/01/2023	53	Paquetes	Picado - SERVICIO
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	03/01/2023 - 31/01/2023	68	Paquetes	Picado - LIMPIEZA NO PROGRAMADA
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	06/01/2023 - 31/01/2023	89	Paquetes	Picado - IOP
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	04/01/2023 - 31/01/2023	57	Paquetes	Picada - ES
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	04/01/2023 - 26/01/2023	6	Paquetes	Picada - SEPTICLEN
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	03/01/2023 - 21/01/2023	13	Paquetes	Picada - SALIDAS NO CONFORMES

FIRMA DEL JEFE DE LA OFICINA

CARGO JEFE DE ALCANTARILLADO

NOMBRE Y FIRMA JEFE ARCHIVO

Vo.Bo. COMITÉ DE ARCHIVO

NOTA: El Vo.Bo. del Comité de Archivo sólo es requerido cuando se trata de eliminaciones secundarias (en el Archivo Central).

**ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL**

FORMATO

VM-GA-F-06

Versión: 04

**ELIMINACIÓN PRIMARIA (DOCUMENTOS DE ARCHIVOS DE GESTIÓN)****ACTA No.:**

1

**ELIMINACIÓN SECUNDARIA (DOCUMENTOS DEL ARCHIVO CENTRAL)****CIUDAD Y FECHA:****MONTERÍA - 18 DE AGOSTO DE 2023****OFICINA PRODUCTORA:****VAM 430 JEFE DE ALCANTARILADO**

Relación de documentos que, por no presentar ningún valor administrativo, legal o fiscal para la entidad y por disposición de la Tabla de Retención Documental aprobada por el Comité de Archivo, deben ser eliminados. (se encuentran digitalizados y subidos a la unidad compartida de Drive "430-40.05 Mantenimiento Equipos De Succión Presión").

<b>CÓDIGO DE LA SERIE O SUBSERIE</b>	<b>ASUNTO O TEMA DE LA UNIDAD DE CONSERVACIÓN</b>	<b>FECHAS EXTREMAS (fecha del primer y último documento)</b>	<b>FOLIOS (Registrar el total de folios por unidad)</b>	<b>UNIDAD DE CONSERVACIÓN (Registrar el tipo de unidad: carpetas, legajos, paquetes)</b>	<b>MÉTODO DE ELIMINACIÓN (Indicar el procedimiento aplicado)</b>
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	02/02/2023 - 28/02/2023	77	Paquetes	Picado - PQR
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	02/02/2023 - 28/02/2023	111	Paquetes	Picado - VISITA
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	01/02/2023 - 27/02/2023	42	Paquetes	Picado - SERVICIO
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	01/02/2023 - 28/02/2023	85	Paquetes	Picado - LIMPIEZA NO PROGRAMADA
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	01/02/2023 - 28/02/2023	207	Paquetes	Picado - IOP
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	01/02/2023 - 28/02/2023	62	Paquetes	Picada - ES
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	01/02/2023 - 06/02/2023	8	Paquetes	Picada - SEPTICLEAN
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	01/02/2023 - 28/02/223	10	Paquetes	Picada - SALIDAS NO CONFORMES

**NOMBRE DEL JEFE DE LA OFICINA JEFE DE ALCANTARILLADO****FIRMA DEL JEFE DE LA OFICINA****CARGO****NOMBRE Y FIRMA JEFE ARCHIVO****Vo.Bo. COMITÉ DE ARCHIVO**

NOTA: El Vo.Bo. del Comité de Archivo sólo es requerido cuando se trata de eliminaciones secundarias (en el Archivo Central).

**ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL**

FORMATO

VM-GA-F-06

Versión: 04

**ELIMINACIÓN PRIMARIA (DOCUMENTOS DE ARCHIVOS DE GESTIÓN)**

ACTA No.:

1

**ELIMINACIÓN SECUNDARIA (DOCUMENTOS DEL ARCHIVO CENTRAL)**

CIUDAD Y FECHA:

MONTERÍA - 18 DE AGOSTO DE 2023

OFICINA PRODUCTORA:

VAM 430 JEFE DE ALCANTARILADO

Relación de documentos que, por no presentar ningún valor administrativo, legal o fiscal para la entidad y por disposición de la Tabla de Retención Documental aprobada por el Comité de Archivo, deben ser eliminados. (se encuentran digitalizados y subidos a la unidad compartida de Drive "430-40.05 Mantenimiento Equipos De Succión Presión").

CÓDIGO DE LA SERIE O SUBSERIE	ASUNTO O TEMA DE LA UNIDAD DE CONSERVACIÓN	FECHAS EXTREMAS (fecha del primer y último documento)	FOLIOS (Registrar el total de folios por unidad)	UNIDAD DE CONSERVACIÓN (Registrar el tipo de unidad: carpetas, legajos, paquetes)	MÉTODO DE ELIMINACIÓN (Indicar el procedimiento aplicado)
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	01/03/2023 - 31/03/2023	61	Paquetes	Picado - PQR
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	01/03/2023 - 31/03/2023	158	Paquetes	Picado - VISITA
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	01/03/2023 - 31/03/2023	40	Paquetes	Picado - SERVICIO
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	01/03/2023 - 31/03/2023	133	Paquetes	Picado - LIMPIEZA NO PROGRAMADA
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	19/03/2023 - 31/03/2023	175	Paquetes	Picado - IOP
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	01/03/2023 - 31/03/2023	60	Paquetes	Picada - ES
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	07/03/2023 - 10/03/2023	5	Paquetes	Picada - SEPTICLEN
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	03/03/2023 - 27/03/2023	9	Paquetes	Picada - SALIDAS NO CONFORMES
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion (	<b>01/03/2023 - 18/03/2023</b>	<b>4</b>	<b>Paquetes</b>	<b>Picada -limpieza programada</b>

FIRMA DEL JEFE DE LA OFICINA

CARGO JEFE DE ALCANTARILLADO

NOMBRE Y FIRMA JEFE ARCHIVO

Vo.Bo. COMITÉ DE ARCHIVO

NOTA: El Vo.Bo. del Comité de Archivo sólo es requerido cuando se trata de eliminaciones secundarias (en el Archivo Central).

**ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL**

FORMATO

VM-GA-F-06

Versión: 04

**ELIMINACIÓN PRIMARIA (DOCUMENTOS DE ARCHIVOS DE GESTIÓN)****ACTA No.:**

1

**ELIMINACIÓN SECUNDARIA (DOCUMENTOS DEL ARCHIVO CENTRAL)****CIUDAD Y FECHA:****MONTERÍA - 18 DE AGOSTO DE 2023****OFICINA PRODUCTORA:****VAM 430 JEFE DE ALCANTARILADO**

Relación de documentos que, por no presentar ningún valor administrativo, legal o fiscal para la entidad y por disposición de la Tabla de Retención Documental aprobada por el Comité de Archivo, deben ser eliminados.

CÓDIGO DE LA SERIE O SUBSERIE	ASUNTO O TEMA DE LA UNIDAD DE CONSERVACIÓN	FECHAS EXTREMAS (fecha del primer y último documento)	FOLIOS (Registrar el total de folios por unidad)	UNIDAD DE CONSERVACIÓN (Registrar el tipo de unidad: carpetas, legajos, paquetes)	MÉTODO DE ELIMINACIÓN (Indicar el procedimiento aplicado)
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	03/04/2023 - 28/04/2023	54	Paquetes	Picado - PQR
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	01/04/2023 -29/04/2023	96	Paquetes	Picado - VISITA
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	04/04/2023 - 28/04/2023	22	Paquetes	Picado - SERVICIO
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	01/04/2023 - 29/04/2023	107	Paquetes	Picado - LIMPIEZA NO PROGRAMADA
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	04/04/2023 - 19/04/2023	110	Paquetes	Picado - IOP
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	01/04/2023 - 30/04/2023	35	Paquetes	Picada - ES
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	17/04/2023	2	Paquetes	Picada - SEPTICLEN
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	04/04/2023 - 28/04/2023	11	Paquetes	Picada - SALIDAS NO CONFORMES
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion	28/04/2023 - 28/04/2023	2	Paquetes	Picada -limpieza programada

**FIRMA DEL JEFE DE LA OFICINA****CARGO JEFE DE ALCANTARILLADO****NOMBRE Y FIRMA JEFE ARCHIVO****Vo.Bo. COMITÉ DE ARCHIVO**

NOTA: El Vo.Bo. del Comité de Archivo sólo es requerido cuando se trata de eliminaciones secundarias (en el Archivo Central).

**ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL**

FORMATO

VM-GA-F-06

Versión: 04

**ELIMINACIÓN PRIMARIA (DOCUMENTOS DE ARCHIVOS DE GESTIÓN)**

ACTA No.:

1

**ELIMINACIÓN SECUNDARIA (DOCUMENTOS DEL ARCHIVO CENTRAL)**

CIUDAD Y FECHA:

MONTERÍA - 18 DE AGOSTO DE 2023

OFICINA PRODUCTORA:

VAM 430 JEFE DE ALCANTARILADO

Relación de documentos que, por no presentar ningún valor administrativo, legal o fiscal para la entidad y por disposición de la Tabla de Retención Documental aprobada por el Comité de Archivo, deben ser eliminados. (se encuentran digitalizados y subidos a la unidad compartida de Drive "430-40.05 Mantenimiento Equipos De Succión Presión").

CÓDIGO DE LA SERIE O SUBSERIE	ASUNTO O TEMA DE LA UNIDAD DE CONSERVACIÓN	FECHAS EXTREMAS (fecha del primer y último documento)	FOLIOS (Registrar el total de folios por unidad)	UNIDAD DE CONSERVACIÓN (Registrar el tipo de unidad: carpetas, legajos, paquetes)	MÉTODO DE ELIMINACIÓN (Indicar el procedimiento aplicado)
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	02/05/2023 - 31/05/2023	69	Paquetes	Picado - PQR
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	02/05/2023 -31/05/2023	205	Paquetes	Picado - VISITA
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	03/05/2023 - 30/05/2023	38	Paquetes	Picado - SERVICIO
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	02/05/2023 - 31/05/2023	219	Paquetes	Picado - LIMPIEZA NO PROGRAMADA
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	08/05/2023 - 24/05/2023	69	Paquetes	Picado - IOP
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	01/05/2023 - 31/05/2023	35	Paquetes	Picada - ES
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	16/05/2023 - 19/05/2023	4	Paquetes	Picada - SEPTICLEN
430-40.05	mimiento Equipos Succion Presion (	03/05/2023 - 31/05/2023	15	Paquetes	Picada - SALIDAS NO CONFORMES

FIRMA DEL JEFE DE LA OFICINA

CARGO JEFE DE ALCANTARILLADO

NOMBRE Y FIRMA JEFE ARCHIVO

Vo.Bo. COMITÉ DE ARCHIVO

NOTA: El Vo.Bo. del Comité de Archivo sólo es requerido cuando se trata de eliminaciones secundarias (en el Archivo Central).

**ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL**

FORMATO

VM-GA-F-06

Versión: 04

ELIMINACIÓN PRIMARIA (DOCUMENTOS DE ARCHIVOS DE GESTIÓN) 

ACTA No.:

1

ELIMINACIÓN SECUNDARIA (DOCUMENTOS DEL ARCHIVO CENTRAL) 

CIUDAD Y FECHA:

MONTERÍA - 02 DE ENERO DE 2023

OFICINA PRODUCTORA:

VAM 430 JEFE DE ALCANTARILADO

Relación de documentos que, por no presentar ningún valor administrativo, legal o fiscal para la entidad y por disposición de la Tabla de Retención Documental aprobada por el Comité de Archivo, deben ser eliminados. (se encuentran digitalizados y subidos a la unidad compartida de Drive "430-40.05 Mantenimiento Equipos De Succión Presión").

CÓDIGO DE LA SERIE O SUBSERIE	ASUNTO O TEMA DE LA UNIDAD DE CONSERVACIÓN	FECHAS EXTREMAS (fecha del primer y último documento)	FOLIOS (Registrar el total de folios por unidad)	UNIDAD DE CONSERVACIÓN (Registrar el tipo de unidad: carpetas, legajos, paquetes)	MÉTODO DE ELIMINACIÓN (Indicar el procedimiento aplicado)
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (1. PQR)	01/06/2023 - 30/06/2023	75	Paquetes	Picado - PQR
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (2. VISITA)	01/06/2023 - 30/06/2023	243	Paquetes	Picado - VISITA
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (3. SERVICIO)	01/06/2023 - 22/06/2023	28	Paquetes	Picado - SERVICIO
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (4. LIMPIEZA NO PROGRAMADA)	01/06/2023 - 30/06/2023	163	Paquetes	Picado - LIMPIEZA NO PROGRAMADA
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (5. IOP)	02/06/2023 - 29/06/2023	108	Paquetes	Picado - IOP
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (6. ES)	01/06/2023 - 30/06/2023	41	Paquetes	Picada - ES
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (8. SALIDAS NO CONFORMES)	02/06/2023 - 28/06/2023	18	Paquetes	Picada - SALIDAS NO CONFORMES

FIRMA DEL JEFE DE LA OFICINA

CARGO JEFE DE ALCANTARILLADO

NOMBRE Y FIRMA JEFE ARCHIVO

Vo.Bo. COMITÉ DE ARCHIVO

NOTA: El Vo.Bo. del Comité de Archivo sólo es requerido cuando se trata de eliminaciones secundarias (en el Archivo Central).

**ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL**

FORMATO

VM-GA-F-06

Versión: 04

ELIMINACIÓN PRIMARIA (DOCUMENTOS DE ARCHIVOS DE GESTIÓN) 

ACTA No.:

1

ELIMINACIÓN SECUNDARIA (DOCUMENTOS DEL ARCHIVO CENTRAL) 

CIUDAD Y FECHA:

MONTERÍA - 02 DE ENERO DE 2023

OFICINA PRODUCTORA:

VAM 430 JEFE DE ALCANTARILADO

Relación de documentos que, por no presentar ningún valor administrativo, legal o fiscal para la entidad y por disposición de la Tabla de Retención Documental aprobada por el Comité de Archivo, deben ser eliminados. (se encuentran digitalizados y subidos a la unidad compartida de Drive "430-40.05 Mantenimiento Equipos De Succión Presión").

CÓDIGO DE LA SERIE O SUBSERIE	ASUNTO O TEMA DE LA UNIDAD DE CONSERVACIÓN	FECHAS EXTREMAS (fecha del primer y último documento)	FOLIOS (Registrar el total de folios por unidad)	UNIDAD DE CONSERVACIÓN (Registrar el tipo de unidad: carpetas, legajos, paquetes)	MÉTODO DE ELIMINACIÓN (Indicar el procedimiento aplicado)
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (1. PQR)	01/07/2023 - 31/07/2023	62	Paquetes	Picado - PQR
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (2. VISITA)	01/07/2023 - 31/07/2023	198	Paquetes	Picado - VISITA
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (3. SERVICIO)	06/07/2023 - 23/07/2023	33	Paquetes	Picado - SERVICIO
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (4. LIMPIEZA NO PROGRAMADA)	01/07/2023 - 31/07/2023	111	Paquetes	Picado - LIMPIEZA NO PROGRAMADA
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (5. IOP)	01/07/2023 - 31/07/2023	82	Paquetes	Picado - IOP
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (6. ES)	01/07/2023 - 31/07/2023	56	Paquetes	Picada - ES
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (8. SALIDAS NO CONFORMES)	04/07/2023 - 31/07/2023	29	Paquetes	Picada - SALIDAS NO CONFORMES

FIRMA DEL JEFE DE LA OFICINA

CARGO JEFE DE ALCANTARILLADO

NOMBRE Y FIRMA JEFE ARCHIVO

Vo.Bo. COMITÉ DE ARCHIVO

NOTA: El Vo.Bo. del Comité de Archivo sólo es requerido cuando se trata de eliminaciones secundarias (en el Archivo Central).

**ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL**

FORMATO

VM-GA-F-06

Versión: 04

ELIMINACIÓN PRIMARIA (DOCUMENTOS DE ARCHIVOS DE GESTIÓN) 

ACTA No.:

1

ELIMINACIÓN SECUNDARIA (DOCUMENTOS DEL ARCHIVO CENTRAL) 

CIUDAD Y FECHA:

MONTERÍA - 02 DE ENERO DE 2023

OFICINA PRODUCTORA:

VAM 430 JEFE DE ALCANTARILADO

Relación de documentos que, por no presentar ningún valor administrativo, legal o fiscal para la entidad y por disposición de la Tabla de Retención Documental aprobada por el Comité de Archivo, deben ser eliminados. (se encuentran digitalizados y subidos a la unidad compartida de Drive "430-40.05 Mantenimiento Equipos De Succión Presión").

CÓDIGO DE LA SERIE O SUBSERIE	ASUNTO O TEMA DE LA UNIDAD DE CONSERVACIÓN	FECHAS EXTREMAS (fecha del primer y último documento)	FOLIOS (Registrar el total de folios por unidad)	UNIDAD DE CONSERVACIÓN (Registrar el tipo de unidad: carpetas, legajos, paquetes)	MÉTODO DE ELIMINACIÓN (Indicar el procedimiento aplicado)
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (1. PQR)	01/08/2023 - 31/08/2023	79	Paquetes	Picado - PQR
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (2. VISITA)	01/08/2023 - 31/08/2023	222	Paquetes	Picado - VISITA
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (3. SERVICIO)	04/08/2023 - 30/08/2023	27	Paquetes	Picado - SERVICIO
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (4. LIMPIEZA NO PROGRAMADA)	01/08/2023 - 31/08/2023	162	Paquetes	Picado - LIMPIEZA NO PROGRAMADA
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (5. IOP)	07/08/2023 - 30/08/2023	94	Paquetes	Picado - IOP
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (6. ES)	02/08/2023 - 30/08/2023	52	Paquetes	Picada - ES
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (8. SALIDAS NO CONFORMES)	01/08/2023 - 31/08/2023	39	Paquetes	Picada - SALIDAS NO CONFORMES

FIRMA DEL JEFE DE LA OFICINA

CARGO JEFE DE ALCANTARILLADO

NOMBRE Y FIRMA JEFE ARCHIVO

Vo.Bo. COMITÉ DE ARCHIVO

NOTA: El Vo.Bo. del Comité de Archivo sólo es requerido cuando se trata de eliminaciones secundarias (en el Archivo Central).



**ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL**

FORMATO

VM-GA-F-06

Versión: 04

ELIMINACIÓN PRIMARIA (DOCUMENTOS DE ARCHIVOS DE GESTIÓN) 

ACTA No.:

1

ELIMINACIÓN SECUNDARIA (DOCUMENTOS DEL ARCHIVO CENTRAL) 

CIUDAD Y FECHA:

MONTERÍA - 02 DE ENERO DE 2023

OFICINA PRODUCTORA:

VAM 430 JEFE DE ALCANTARILADO

Relación de documentos que, por no presentar ningún valor administrativo, legal o fiscal para la entidad y por disposición de la Tabla de Retención Documental aprobada por el Comité de Archivo, deben ser eliminados. (se encuentran digitalizados y subidos a la unidad compartida de Drive "430-40.05 Mantenimiento Equipos De Succión Presión").

CÓDIGO DE LA SERIE O SUBSERIE	ASUNTO O TEMA DE LA UNIDAD DE CONSERVACIÓN	FECHAS EXTREMAS (fecha del primer y último documento)	FOLIOS (Registrar el total de folios por unidad)	UNIDAD DE CONSERVACIÓN (Registrar el tipo de unidad: carpetas, legajos, paquetes)	MÉTODO DE ELIMINACIÓN (Indicar el procedimiento aplicado)
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (1. PQR)	01/08/2023 - 31/08/2023	79	Paquetes	Picado - PQR
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (2. VISITA)	01/08/2023 - 31/08/2023	222	Paquetes	Picado - VISITA
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (3. SERVICIO)	04/08/2023 - 30/08/2023	27	Paquetes	Picado - SERVICIO
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (4. LIMPIEZA NO PROGRAMADA)	01/08/2023 - 31/08/2023	162	Paquetes	Picado - LIMPIEZA NO PROGRAMADA
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (5. IOP)	07/08/2023 - 30/08/2023	94	Paquetes	Picado - IOP
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (6. ES)	02/08/2023 - 30/08/2023	52	Paquetes	Picada - ES
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (8. SALIDAS NO CONFORMES)	01/08/2023 - 31/08/2023	39	Paquetes	Picada - SALIDAS NO CONFORMES

FIRMA DEL JEFE DE LA OFICINA

CARGO JEFE DE ALCANTARILLADO

NOMBRE Y FIRMA JEFE ARCHIVO

Vo.Bo. COMITÉ DE ARCHIVO

NOTA: El Vo.Bo. del Comité de Archivo sólo es requerido cuando se trata de eliminaciones secundarias (en el Archivo Central).

**ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL**

FORMATO

VM-GA-F-06

Versión: 04

ELIMINACIÓN PRIMARIA (DOCUMENTOS DE ARCHIVOS DE GESTIÓN) 

ACTA No.:

1

ELIMINACIÓN SECUNDARIA (DOCUMENTOS DEL ARCHIVO CENTRAL) 

CIUDAD Y FECHA:

MONTERÍA - 02 DE ENERO DE 2023

OFICINA PRODUCTORA:

VAM 430 JEFE DE ALCANTARILADO

Relación de documentos que, por no presentar ningún valor administrativo, legal o fiscal para la entidad y por disposición de la Tabla de Retención Documental aprobada por el Comité de Archivo, deben ser eliminados. (se encuentran digitalizados y subidos a la unidad compartida de Drive "430-40.05 Mantenimiento Equipos De Succión Presión").

CÓDIGO DE LA SERIE O SUBSERIE	ASUNTO O TEMA DE LA UNIDAD DE CONSERVACIÓN	FECHAS EXTREMAS (fecha del primer y último documento)	FOLIOS (Registrar el total de folios por unidad)	UNIDAD DE CONSERVACIÓN (Registrar el tipo de unidad: carpetas, legajos, paquetes)	MÉTODO DE ELIMINACIÓN (Indicar el procedimiento aplicado)
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (1. PQR)	01/09/2023 - 29/09/2023	74	Paquetes	Picado - PQR
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (2. VISITA)	01/09/2023 - 30/09/2023	154	Paquetes	Picado - VISITA
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (3. SERVICIO)	01/09/2023 - 28/09/2023	35	Paquetes	Picado - SERVICIO
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (4. LIMPIEZA NO PROGRAMADA)	01/09/2023 - 30/09/2023	152	Paquetes	Picado - LIMPIEZA NO PROGRAMADA
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (5. IOP)	01/09/2023 - 31/09/2023	54	Paquetes	Picado - IOP
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (6. ES)	01/09/2023 - 30/09/2023	80	Paquetes	Picada - ES
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (8. SALIDAS NO CONFORMES)	01/09/2023 - 30/09/2023	16	Paquetes	Picada - SALIDAS NO CONFORMES

FIRMA DEL JEFE DE LA OFICINA

CARGO JEFE DE ALCANTARILLADO

NOMBRE Y FIRMA JEFE ARCHIVO

Vo.Bo. COMITÉ DE ARCHIVO

NOTA: El Vo.Bo. del Comité de Archivo sólo es requerido cuando se trata de eliminaciones secundarias (en el Archivo Central).

**ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL**

FORMATO

VM-GA-F-06

Versión: 04

ELIMINACIÓN PRIMARIA (DOCUMENTOS DE ARCHIVOS DE GESTIÓN) 

ACTA No.:

1

ELIMINACIÓN SECUNDARIA (DOCUMENTOS DEL ARCHIVO CENTRAL) 

CIUDAD Y FECHA:

MONTERÍA - 02 DE ENERO DE 2023

OFICINA PRODUCTORA:

VAM 430 JEFE DE ALCANTARILADO

Relación de documentos que, por no presentar ningún valor administrativo, legal o fiscal para la entidad y por disposición de la Tabla de Retención Documental aprobada por el Comité de Archivo, deben ser eliminados. (se encuentran digitalizados y subidos a la unidad compartida de Drive "430-40.05 Mantenimiento Equipos De Succión Presión").

CÓDIGO DE LA SERIE O SUBSERIE	ASUNTO O TEMA DE LA UNIDAD DE CONSERVACIÓN	FECHAS EXTREMAS (fecha del primer y último documento)	FOLIOS (Registrar el total de folios por unidad)	UNIDAD DE CONSERVACIÓN (Registrar el tipo de unidad: carpetas, legajos, paquetes)	MÉTODO DE ELIMINACIÓN (Indicar el procedimiento aplicado)
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (1. PQR)	02/10/2023 - 31/10/2023	48	Paquetes	Picado - PQR
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (2. VISITA)	02/10/2023 - 31/10/2023	82	Paquetes	Picado - VISITA
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (3. SERVICIO)	02/10/2023 - 31/10/2023	29	Paquetes	Picado - SERVICIO
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (4. LIMPIEZA NO PROGRAMADA)	02/10/2023 - 31/10/2023	114	Paquetes	Picado - LIMPIEZA NO PROGRAMADA
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (5. IOP)	02/10/2023 - 27/10/2023	64	Paquetes	Picado - IOP
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (6. ES)	02/10/2023 - 31/10/2023	80	Paquetes	Picada - ES
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (8. SALIDAS NO CONFORMES)	02/10/2023 - 31/10/2023	14	Paquetes	Picada - SALIDAS NO CONFORMES

FIRMA DEL JEFE DE LA OFICINA

CARGO JEFE DE ALCANTARILLADO

NOMBRE Y FIRMA JEFE ARCHIVO

Vo.Bo. COMITÉ DE ARCHIVO

NOTA: El Vo.Bo. del Comité de Archivo sólo es requerido cuando se trata de eliminaciones secundarias (en el Archivo Central).

**ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL**

FORMATO

VM-GA-F-06

Versión: 04

ELIMINACIÓN PRIMARIA (DOCUMENTOS DE ARCHIVOS DE GESTIÓN) 

ACTA No.:

1

ELIMINACIÓN SECUNDARIA (DOCUMENTOS DEL ARCHIVO CENTRAL) 

CIUDAD Y FECHA:

MONTERÍA - 02 DE ENERO DE 2023

OFICINA PRODUCTORA:

VAM 430 JEFE DE ALCANTARILADO

Relación de documentos que, por no presentar ningún valor administrativo, legal o fiscal para la entidad y por disposición de la Tabla de Retención Documental aprobada por el Comité de Archivo, deben ser eliminados. (se encuentran digitalizados y subidos a la unidad compartida de Drive "430-40.05 Mantenimiento Equipos De Succión Presión").

CÓDIGO DE LA SERIE O SUBSERIE	ASUNTO O TEMA DE LA UNIDAD DE CONSERVACIÓN	FECHAS EXTREMAS (fecha del primer y último documento)	FOLIOS (Registrar el total de folios por unidad)	UNIDAD DE CONSERVACIÓN (Registrar el tipo de unidad: carpetas, legajos, paquetes)	MÉTODO DE ELIMINACIÓN (Indicar el procedimiento aplicado)
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (1. PQR)	01/11/2023 - 30/11/2023	46	Paquetes	Picado - PQR
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (2. VISITA)	01/11/2023 - 30/11/2023	118	Paquetes	Picado - VISITA
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (3. SERVICIO)	01/11/2023 - 28/11/2023	21	Paquetes	Picado - SERVICIO
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (4. LIMPIEZA NO PROGRAMADA)	01/11/2023 - 30/11/2023	128	Paquetes	Picado - LIMPIEZA NO PROGRAMADA
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (5. IOP)	01/11/2023 - 30/11/2023	121	Paquetes	Picado - IOP
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (6. ES)	01/11/2023 - 28/11/2023	68	Paquetes	Picada - ES
430-40.05	Mantenimiento Equipos Succion Presion (8. SALIDAS NO CONFORMES)	01/11/2023 - 30/11/2023	21	Paquetes	Picada - SALIDAS NO CONFORMES

FIRMA DEL JEFE DE LA OFICINA

CARGO JEFE DE ALCANTARILLADO

NOMBRE Y FIRMA JEFE ARCHIVO

Vo.Bo. COMITÉ DE ARCHIVO

NOTA: El Vo.Bo. del Comité de Archivo sólo es requerido cuando se trata de eliminaciones secundarias (en el Archivo Central).